

LE SYNDICAT PORTEUR DU SCoT RHÔNE PROVENCE BARONNIES RECRUTE

UN.E CHARGÉ.E DE MISSION URBANISME ET SIG LIÉE À L'ÉLABORATION DU SCoT

LA STRUCTURE :

Le Syndicat mixte du SCoT Rhône Provence Baronnies regroupe huit EPCI (177 communes, 234 000 habitants en 2020) du Sud de la Drôme, du Sud Est de l'Ardèche et du Nord Vaucluse. Créé par arrêté inter-préfectoral le 27 décembre 2018, le Syndicat mixte a pour objet l'élaboration du SCoT. C'est un syndicat mixte dont les membres sont composés exclusivement des EPCI du périmètre. Il est administré par un comité syndical de 65 élus et d'un bureau de 13 élus.

Le calendrier prévisionnel estime la durée totale de la procédure d'élaboration à 6 ans pour aboutir à un document finalisé en 2026. La procédure se déroulera en quatre grandes phases de travail :

- la constitution du diagnostic et le partage des enjeux prioritaires pour le territoire du SCoT,
- la construction du projet d'aménagement stratégique,
- la traduction réglementaire du projet (rédaction du document d'orientation et d'objectifs et du document d'aménagement commercial),
- la phase de consultation légale et réglementaire et l'enquête publique avant approbation.

La procédure d'élaboration du SCoT est pilotée par le syndicat (élus et agents) avec le recours à des prestataires extérieurs pour des études thématiques ciblées (santé, mobilité, état initial de l'environnement, etc.). Le.la chargé.e de mission sera intégré.e au pilotage de l'ensemble de la procédure d'élaboration du SCoT et participera au suivi des études.

C'est dans ce contexte, dans le cadre du renforcement de l'équipe actuellement composée d'un agent en temps plein (directrice), que le syndicat mixte Rhône Provence Baronnies recrute un.e chargé.e de mission urbanisme et SIG liée à l'élaboration du SCoT.

MISSIONS GÉNÉRALES DU POSTE :

A - Activités et tâches

- Mise en place du système d'information géographique du Syndicat

Dans le cadre de cette mission le.la futur.e chargé.e de mission :

- Constitue, capitalise et met à jour les bases de données utiles au SCoT
- Est force de proposition pour l'acquisition, la constitution, le suivi de bases de données
- Met en place la gestion et les échanges des données et des métadonnées avec les partenaires
- Constitue des bases de données sur les indicateurs de suivi du SCoT
- Constitue une cartothèque : analyse, proposition, croisement de données, vision interterritoriale, etc.

- Élaboration du diagnostic et de la prospective territoriale

Dans le cadre de cette mission le.la futur.e chargé.e de mission :

- Réalise des analyses et fournit conseils et assistances dans le cadre de la rédaction des documents composant le SCoT. Dans cette fonction, il.elle devra faire preuve d'une analyse fine et critique des phénomènes liés aux dynamiques territoriales (mobilité, services, accessibilité, parcours résidentiel, etc.)
- Analyse les profils, les évolutions et les dynamiques démographiques : observations des dynamiques passées et analyses prospectives.
- Analyse les parcs de logements, typologie d'habitat, leurs évolutions et les besoins du territoire
- Analyse l'évolution de l'occupation des sols, l'évolution des tissus urbains, analyse quantitative et qualitative en lien avec la constitution du SIG.

- Suivi des études thématiques engagées pour l'élaboration du SCoT

Aux côtés de la Directrice, le.la futur.e chargé.e de mission

- Suit l'ensemble des études thématiques du SCoT et participe à intégrer leurs conclusions aux réflexions du SCoT.
- S'appuie sur les productions des prestataires pour constituer des données valorisables pour le syndicat (notamment dans le cadre de la mise en œuvre du futur SCoT).
- Participe à formuler les commandes passées aux prestataires.

- Appui à la rédaction des documents du SCoT

Aux côtés de la Directrice, le.la futur.e chargé.e de mission

- Traduit les orientations stratégiques en règles opposables (DOO)
- Participe à la rédaction du document d'orientation et d'objectif
- Élabore des schémas et des cartographies en tant qu'outils d'aide à la décision et d'illustrations du DOO.
- Anticipe les effets attendus du SCoT et les orientations en réponse

- Assistance aux étapes de consultation dans le cadre de la procédure d'élaboration

- Participe aux instances d'information et de concertation mises en place dans le cadre de la procédure
- Développe des outils de sensibilisation et de pédagogie
- Construit des analyses et les propositions d'avis du Syndicat lorsqu'il est consulté en tant que personne publique associée
- En lien avec la Directrice, le.la chargé.e de mission peut être amené.e à représenter le syndicat dans des réunions extérieures.

B- Conditions de travail

Le poste est basé à Montélimar au sein de la Maison des services publics.

Des déplacements sont à prévoir pour les réunions auxquelles la présence de l'agent est requise sur le périmètre couvert par le SCoT (véhicule de service).

Possibilités de travail en soirée sur tout le territoire.

Participation active aux réseaux techniques constitués (interScot, autres réseaux régionaux, nationaux, etc.)

C- Positionnement du poste / Place de l'agent dans la structure

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE :

Sous l'autorité de Monsieur le Président du Syndicat

Sous la supervision de la Directrice du Syndicat

RÉSEAU RELATIONNEL :

Échanges techniques réguliers avec les réseaux de partenaires, échanges réguliers avec les élus délégués au SCoT

Correspondance appuyée avec les chargés de mission et responsables des EPCI sur les thématiques concernées

Correspondance occasionnelle avec les prestataires

D- Compétences requises

CONNAISSANCES THÉORIQUES ET PRATIQUES :

Très bonne connaissance des systèmes d'information géographique et des outils de gestion de base de données

Connaissance des techniques et outils d'acquisition, de saisie et de création des données, de leur structuration, de leur traitement et de leur analyse

Connaissance de l'environnement et du fonctionnement des collectivités territoriales

Connaissance parfaite des outils de l'urbanisme de planification et notamment de l'outil SCoT

SAVOIR-FAIRE :

Maîtrise de l'outil SIG

Capacité d'analyse et de proposition
Capacité de synthèse et de rédaction
Sens des responsabilités et de l'organisation
Capacité d'anticipation et d'adaptation

MAÎTRISE TECHNIQUE :

Expériences dans les domaines de compétence, gestion d'un SCoT ou autre projet stratégique de territoire requise.
Formation supérieure en aménagement
Maîtrise des outils SIG
Connaissance des procédures de marchés publics serait un plus

Lieu de travail : Maison des services publics, avenue St Martin 26200 Montélimar

Renseignement sur le poste : 06.30.02.84.83

Curriculum vitae et une lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président par courriel à l'adresse :
m.rolandeau@scot-rpb.fr

Date limite de candidature le **20 mars 2021**
